

Energie Management Programma - Matrix Milieuprestaties (12-2020)

Nr.	Milieuonderwerp of aspect	Ton CO2 in 2020 - H1	Ton CO2 in 2020 (Constructief)	Doelstelling 2020	Doelstelling 2025 (nog af te stemmen met directie)	Akties	Registratie	Verantwoordelijke	Stakeholder	Middelen ter beschikking of benodigd
1	Milieumanagementsysteem, documentatie en registratie			1. Voldoen aan milieuwet en -regelgeving.	1. Voldoen aan milieuwet en -regelgeving.	1. (Half)jaarlijks toetsen van de geldende wet- en regelgeving of deze nog op juiste wijze wordt gehanteerd/nageleefd. 2. Bijhouden van milieuregistraties (halfjaarlijkse controle van de milieuregels m.b.t. de activiteitenbesluit). 3. Steekproefgewijze toetsing tijdens de jaarlijkse interne audit.	1. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling 2. Aantoonbare check van milieuregels activiteitenbesluit	Projectmanager KVGM-team	Projectmanager/KVGM-team Medewerkers	Informatie.
2	Opleiding			1. V&G-coördinatoren hebben benodigde kennis en vaardigheden.	1. V&G-coördinatoren hebben benodigde kennis en vaardigheden.	1. BHV-ers jaarlijkse herhaling 2. Toolboxmeeting 3. KVGM-overleg 4. Uitvoersoverleg 5. Untoverleg 6. Inrichten kenniscentrum	1. Personeelsdossiers/ opleidingsplan 2. Presentielijst toolboxmeeting 3. Notulen, actie- en beslisingslijst 4. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling	Unitmanager HR KVGM-team	Leverancier opleidingen	Financiële middelen + tijd
3	Inkoop / Diensten			1. Alle onderaannemers en leveranciers zijn op de hoogte van de milieuprestaties en conformeren zich hieraan. 2. We werken alleen met ketenpartners die ons milieubeleid omarmen.	1. Alle onderaannemers en leveranciers zijn op de hoogte van de milieuprestaties en conformeren zich hieraan. 2. We werken alleen met ketenpartners die ons milieubeleid omarmen.	1. Hanteren van de inkoopchecklist 2. Op de interne werkgroep milieubespreekbaar houden	1. Inkoopchecklist 2. Inkoopcontracten 3. Leveranciersbeoordelingen 4. Verslagen werksprekings 5. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling	V&G-coördinatoren Projectmanager Unitmanager	Onderaannemers Leveranciers Opdrachtgever	Tijd + informatie
4	Advies			1. Waar mogelijk de opdrachtgever gevraagd en ongevraagd advies geven m.b.t. gebruik van duurzame oplossingen.	1. Waar mogelijk de opdrachtgever gevraagd en ongevraagd advies geven m.b.t. gebruik van duurzame oplossingen, circulair bouwen.	1. RGS (Resultaat Gericht Samenwerken) 2. Verdiepen in circulair bouwen 3. Samenwerking met subsidiepartners voor stimuleren van duurzame oplossingen	1. Scenario's 2. Projectdossier	Directie Unitmanager Projectteam/Klantteam	Opdrachtgever Overheid	Informatie + Kennis
5	Papierverbruik	0,4	0,7	1. Reductie van papierverbruik met 7% in 2020 t.o.v. 2019 afgezet tegen FTE. -> <b>gerealiseerd</b> : papierverbruik is gereduceerd met 51,45%	1. Reductie van papierverbruik met 50% in 2025 t.o.v. 2020 afgezet tegen FTE.	1. Vermindering van printen. 2. Verminderen drukwerk. 3. Dubbelzijdig afdrukken. 4. Gebruik inzet van iPads in de uitvoering. 5. Gebruik inzet van iPads bij werkvoorbereiding. 6. Optimaliseren van de systemen/pakketten (Bouwworks)	1. Administratie, factuur drukwerk en papierbestellingen. 2. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling	Iedereen	Leverancier papier en afvalverwerker Medewerkers	Tijd + informatie + financiële middelen
6	Energieverbruik	Gas: 18,5 Elektra: 19,4	Gas: 39,6 Elektra: 42,7	1. Reductie energieverbruik (gas en elektra) alle kantoren met 3% in 2020 t.o.v. 2019 afgezet tegen aantal FTE. -> <b>gerealiseerd</b> , het gasverbruik is met 5,28% gereduceerd. 2. Onderzoeken mogelijkheden vergroening van de stroom. -> <b>gerealiseerd</b> , contract met Energyproof is voor alle vestigingen afgesloten.	1. Reductie energieverbruik (gas) alle kantoren met 10% in 2025 t.o.v. 2020 afgezet tegen aantal FTE. 2. Reductie energieverbruik (elektra) alle kantoren met 20% in 2025 t.o.v. 2020 afgezet tegen aantal FTE door op alle vestigingen gebruik te maken van groene energie (gecheckt op www.hier.nu).	1. Lampen waar mogelijk vervangen door spaar- & ledlampen. 2. Voorlichting aan medewerkers m.b.t. energieverbruik. 3. Lampen uit in ruimtes die niet worden gebruikt. 4. Apparaten uitzetten bij 'geen gebruik'. 5. Overstappen naar 'rechte' groene stroom wanneer dat mogelijk is (aangaan nieuw contract). 6. Indien nieuwe locaties, onderzoeken mogelijkheden voor groene stroom (incl. GvO-certificaat) 7. Maatregelenlijst Informatieplicht energievoorziening hanteren	1. Registreren van energieverbruik (meterstanden). 2. Agendapunten in KVGM-overleg. 3. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 4. Halfjaarlijkse tussenmeting.	Administratie / KVGM-team / Projectmanagers/ Uitvoering	Leverancier energie	Informatie + financiële middelen
7	Wagenpark	<b>Lease</b> Benzine: 92,6 Diesel: 114,6	<b>Lease</b> Benzine: 314,8 Diesel: 526,7 <b>Zakelijk met prive-auto</b> 14,9	1. Reductie CO2-uitstoot van 5% in 2020 t.o.v. 2019 ten opzichte van totaal aantal auto's. -> <b>niet gerealiseerd</b> , het verbruik is met 0,2% gereduceerd. In 2019: 195 voertuigen en in 2020: 248 voertuigen.	1. Reductie CO2-uitstoot van 5% in 2025 t.o.v. 2020 ten opzichte van aantal FTE. 2. Reductie CO2-uitstoot van 5% in 2025 t.o.v. 2020 ten opzichte van de omzet. 2. Stijging van elektrische verbruiken in 2025 t.o.v. 2020.	1. Aanschaf van energiezuinigere en aanschaf auto's. 2. Handhaven leasebeleid bedrijfswagens. 3. Inzet van alternatieve vervoermiddelen (bakfiets, elektrische scooter, etc.) 3. Analyseren van het huidige energieverbruik wagens. 4. Wagenpark blijven monitoren. 5. Efficiënte logistiek.	1. Rapporten met verbruiksoverzicht van leasemaatschappij. 2. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 3. Halfjaarlijkse tussenmeting.	Directie / Administratie (wagenparkbeheerder)	Leverancier bedrijfswagens	Informatie + financiële middelen
8	Machinepark / materieel			1. Vervangen en nieuwe aangeschaft materieel voldoet aan de geldende arbo-wetgeving. Indien sprake van CO2-uitstoot wordt thema milieu meegenomen.	1. Vervangen en nieuwe aangeschaft materieel voldoet aan de geldende arbo-wetgeving. Indien sprake van CO2-uitstoot wordt thema milieu meegenomen.	1. Verdiepen in milieuprestaties bij (her)investering machinepark/ materieel.	1. Administratie.	Directie / Administratie	Leverancier	Informatie + financiële middelen
9	Afval	Ongesorteerd Bouw- & sloopafval 1498,92 Totale hoeveelheid afval 1967,12	Ongesorteerd Bouw- & sloopafval 2558,42 Totale hoeveelheid afval 3332,18	1. Alle projecten worden aantoonbaar bezocht door adviseur van Renewi -> <b>niet gerealiseerd</b> vanwege langdurige ziekte van de adviseur van Renewi. 2. Afvalstroom ongesorteerd Bouw- & sloopafval is met 30% gereduceerd in 2020 t.o.v. 2019. -> <b>niet gerealiseerd</b> . BSA is met 12,07% gereduceerd. Reden van niet behalen van deze doelstelling is o.a. vanwege aard en grootte van de projecten. Desondanks hebben we een reductie kunnen realiseren. 3. Reductie totale hoeveelheid afval van 10% in 2020 t.o.v. 2019 rekening houdend met de omzet en aantal projecten. -> <b>niet gerealiseerd</b> , een reductie van 8,8% is gerealiseerd. 4. Re-use aanmoedigen en toepassen in projecten 2020. -> <b>gerealiseerd</b> , diverse initiatieven zijn ontplooid en contracten met partijen afgesloten.	1. Re-use aanmoedigen en toepassen in projecten. 2. Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om materialen die worden weggegooid een tweede kans krijgen. Hetzij bij Constructief hetzij bij andere bedrijven/installaties. 3. Afvalstroom ongesorteerd Bouw- & sloopafval is met 30% gereduceerd in 2025 t.o.v. 2020. 4. Reductie totale hoeveelheid afval van 30% in 2025 t.o.v. 2020 rekening houdend met de omzet en aantal projecten. -> <b>niet gerealiseerd</b> .	1. Overleg met gemeentes voor afstemmen en commitment t.b.v. Re-use. 2. Het visie document Circulair bouwen concretiseren en waar mogelijk in de praktijk toepassen. 3. Bewustwording van circulariteit bij de medewerkers, onderaannemers en opdrachtgevers. 4. In inkoopcontract met onderaannemers en zzp-ers afspreken dat ze zelf het eigen afval afvoeren. 5. Gescheiden afvalinzameling op kantoor, werkplaats en op projecten. 6. Half jaarlijks de afgevoerde fracties analyseren en waar nodig bijsturen. 7. Bespreken in het uitvoersoverleg.	1. Inkoopcontracten ketenpartners/ onderaannemers/zzp-ers. 2. Overzichten van Renewi 3. Afvalbeheersing op projecten aantoonbaar bespreken. 4. Jaarlijks totaalanalyse in de directiebeoordeling. 5. Halfjaarlijkse tussenmeting.	1. Projectteam 2. Alle medewerkers	Medewerkers Onderaannemers Afvalverwerker Gemeentes/overheid	Informatie + financiële middelen